



COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

* COPIA *

| | |
|----------------|-------------------|
| ATTO N. | 108 |
| Del | 15-06-2017 |

OGGETTO:
APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2017-2019. PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI. DETERMINAZIONI.

L'anno duemiladiciassette il giorno quindici del mese di giugno alle ore 12:30 e seguenti, in Montefalco nella Residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei Signori:

| | | |
|------------------------|------------------|-----------------|
| Tesei Donatella | Sindaco | Presente |
| Titta Luigi | Assessore | Presente |
| Locci Andrea | Assessore | Assente |
| Settimi Daniela | Assessore | Assente |
| Curi Pierluigi | Assessore | Presente |

Presenti n 3

Assenti n. 2

Partecipa il Segretario Comunale: Fabio Trinei.

Il Presidente Donatella Tesei in qualità di Sindaco dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.



COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

Atteso che, come previsto dalla normativa il PEG è integrato con l'inserimento dei progetti correlati ad indicatori di performance secondo un piano di obiettivi;

Evidenziato che occorre altresì l'integrazione del ciclo della performance con gli strumenti e i processi relativi alla qualità dei servizi, alla trasparenza, all'integrità e in generale alla prevenzione della anticorruzione;

Ritenuto, per rendere evidente l'integrazione degli strumenti programmatori e, quindi, garantire il collegamento tra performance e prevenzione della corruzione, di prevedere obiettivi, indicatori e target relativi ai risultati da conseguire tramite la realizzazione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) e dei Programmi triennali della trasparenza.

Ritenuto, pertanto di adottare il documento programmatico denominato: "Piano degli obiettivi di performance 2017/2019", tenuto conto che in data 31.05.2017, con atto G.C. n. 95, la Giunta Comunale ha approvato il Peg 2017, quale assegnazione delle risorse finanziarie ai Responsabili delle Aree Comunali;

Dato atto che con atto del Consiglio Comunale n. 23 in data 31.03.2017 è stato approvato il Bilancio di previsione 2017/2019 del Comune di Montefalco;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica rilasciato ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n° 267/2000

Visto il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n° 267/2000;

- All'unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano.

DELIBERA

1) Di approvare, l'allegato "Piano degli obiettivi di performance 2017/2019" allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A;

2) Di incaricare l'Ufficio amministrativo della pubblicazione del Piano testè approvato sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" e di inviare copia della presente deliberazione all'organismo indipendente di Valutazione, al Responsabile Anticorruzione, al Responsabile della Trasparenza e a tutti i Responsabili di Settore;



COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

3) Di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole il presente atto immediatamente esecutivo.



COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2017-2019. PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI. DETERMINAZIONI..-

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

PARERE AI SENSI DELL'ART.49 DEL D.LGS 18/82000 N.267, IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N.129 Del 25/10/2012 FORMULATA DALL'UFFICIO

Visto con parere **Favorevole**

Montefalco, li 14-06-2017

IL RESPONSABILE DI AREA
F.TO DOTT. LUCA TOCCHIO

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2017-2019. PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI. DETERMINAZIONI..-

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

PARERE AI SENSI DELL'ART.49 DEL D.LGS 18/82000 N.267, IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N.129 Del 25/10/2012 FORMULATA DALL'UFFICIO

Visto con parere **Favorevole**

Montefalco, li 14-06-2017

**Il Responsabile del Servizio
Controllo Finanziario**
F.TO DOTT. LUCA TOCCHIO



COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

ATTESTAZIONI

Si attesta che copia della presente deliberazione:

◆ viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 124 – comma 1 T.U. 267/2000) dal 30-06-2017 al 15-07-2017;

Montefalco, li 30-06-2017

IL Resp. Area Amministrativa
F.TO Sandra Ansuini

ESECUTIVITA'

◆ Esecutiva dal 15-06-2017.

Montefalco, li 15-06-2017

IL Segretario Comunale
F.TO Fabio Trinei.

Per copia conforme all'originale.

Dalla residenza comunale li, 30-06-2017

IL Resp. Area Amministrativa
Sandra Ansuini



COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

I DOCUMENTI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI MONTEFALCO PER IL TRIENNIO 2017-2019

Il Piano triennale della performance previsto dall'art. 10 del D. Lgs.150/2009 viene rappresentato dall'insieme dei documenti di Programmazione triennale ed annuale che codesta amministrazione approva annualmente e che sono anche disciplinati dalle norme del Tuel 2000 e ss.mm .

Il Piano della Performance del Comune di Montefalco per il triennio 2017-2019 consta dei seguenti documenti:

- a) DUP Documento unico di Programmazione e nota di aggiornamento 2017-2019, il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.
- b) Piano Esecutivo di Gestione (PEG) parte contabile, documento che si pone come supporto di pianificazione del bilancio, definisce la quantificazione delle risorse e degli interventi assegnati a ciascun centro di Responsabilità per la realizzazione degli obiettivi di ciascun programma e progetto contenuti nel DUP;
- c) PEG parte descrittiva/Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO), documento gestionale coordinato dal Segretario Comunale che esplicita gli obiettivi definiti in ambito di programmazione, pianificazione in coerenza con le risorse finanziarie, umane e strumentali a disposizione.

La metodologia adottata per l'individuazione degli obiettivi prevede il seguente schema:

- Individuazione di obiettivi strategici triennali strettamente correlati al programma di mandato istituzionale dell'amministrazione;
- Declinazione degli obiettivi "strategici" in obiettivi operativi-azioni in ossequio di quanto previsto dall'art. 5 del D. Lgs. 150/2009.
- Suddivisione delle azioni in steps analitici collegati ad indicatori specifici, strumentali alla valutazione degli obiettivi ed alla verifica del grado di misurazione e raggiungimento delle finalità attese.

Tutti gli obiettivi strategici ed operativi che l'amministrazione intende perseguire nel triennio e nell'annualità di riferimento sono legati alla premialità, ovvero alla distribuzione dei diversi budgets assegnati alle Aree funzionali che derivano dalla parte variabile del fondo delle risorse destinato alla produttività.





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

Sulla base della metodologia di valutazione della performance individuale codificata nel sistema di misurazione e valutazione della performance si precisa che ad ogni responsabile di unità organizzativa possono essere assegnati uno o più obiettivi strategici e/o operativi. Inoltre, è possibile assegnare obiettivi in “quota parte” se si tratta di obiettivi su cui vi è corresponsabilità.

Si ricorda che il Piano della Performance deve essere sottoposto all’esame dell’Organismo Indipendente di Valutazione dell’Ente.

Si riporta di seguito il Piano dettagliato degli obiettivi triennali 2017-2019 ed annuali 2017 approvati dalla Giunta Comunale quale parte essenziale del Piano della Performance strumentale alla valutazione della performance individuale.





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

COMUNE DI MONTEFALCO

***IL PIANO DETTAGLIATO
DEGLI***

OBIETTIVI 2017-2019

ANNUALITA'2017





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

AREA AMMINISTRATIVA

COMUNE DI MONTEFALCO

PIANO DELLA PERFORMANCE/PEG

2017-2019

AREA AMMINISTRATIVA

SERVIZI:

- **SEGRETERIA**
- **ORGANI ISTITUZIONALI**
- **SERVIZI SCOLASTICI**
- **SERVIZI SOCIALI**
- **SERVIZI CULTURALI**
- **SERVIZI DEMOGRAFICI**

RESPONSABILE DELL' AREA **Dott.ssa Sandra ANSUINI**





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

OBIETTIVO STRATEGICO

| | |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA N. 5 TURISMO E CULTURA |
| OBIETTIVI | POTENZIARE IL RUOLO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE |
| AZIONE | GARANTIRE L'APERTURA AL PUBBLICO DELLA BIBLIOTECA |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 1 | | Tempistica | | |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| AMPLIAMENTO CULTURALE | DELL'OFFERTA | 30/04/2017 | 31/08/2017 | 31/12/2017 |
| Azione 1 | Garantire l'apertura della biblioteca nel periodo scolastico (anno 2017) anche nei giorni di chiusura degli uffici comunali (lunedì-mercoledì-venerdì pomeriggio) nel periodo scolastico e contestualmente erogare il servizio di aiuto compiti a favore degli studenti del territorio | | | X |

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

OBIETTIVO STRATEGICO

| | |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA N. 4 – SOCIALE E SANITA' |
| OBIETTIVI | INTERVENTI CON SERVIZI DI AIUTO AI CITTADINI |
| AZIONE | NON ESPLICITATA |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 2 | | Tempistica | | |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|
| | | 30/04/2017 | 31/08/2017 | 31/12/2017 |
| OTTIMIZZAZIONE TEMPI ISTRUTTORIA SERVIZI SOCIALI | | | | |
| Azione 1 | <p>Istruttoria, in aggiunta ai procedimenti ordinari relativi al servizio, delle pratiche relative all'erogazione dell'assegno di maternità disposto dall'Inps, a norma delle disposizioni di cui al D. Lgs 151/2001 del DPCM n. 221/1999 e il D.M. 21.12.2000 n. 452, secondo i criteri previsti dalla normativa ottimizzando e riducendo i termini di legge di evasione delle pratiche</p> <ul style="list-style-type: none"> - ricevimento delle domande (le domande dovranno pervenire entro sei mesi dalla nascita del bambino, l'obb. riguarda le pratiche arrivate entro il 31.12.2017) - Istruttoria domande (entro 20 giorni dal ricevimento delle domande) - Trasmissione telematica atti all'Inps (entro 25 giorni dal ricevimento delle domande) | | | X |
| Azione 2 | <p>Istruttoria, in aggiunta ai procedimenti ordinari relativi al servizio, delle pratiche relative all'erogazione dell'assegno per il nucleo familiare disposto dall'Inps, a norma delle disposizioni di cui alla L. 448/98 e ss. mm. e ii. e il D.M. 21.12.2000 n. 452, secondo i criteri previsti dalla normativa ottimizzando e riducendo i termini di legge di evasione delle pratiche</p> <ul style="list-style-type: none"> - ricevimento delle domande (entro il 31.1.2018 (l'obb. Riguarda le pratiche arrivate entro il 31.12.2017) - Istruttoria domande (entro 20 giorni dal ricevimento delle domande) | | | X |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

| | | | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| | - Trasmissione telematica atti all'Inps (entro 25 giorni dal ricevimento delle domande) | | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

| OBIETTIVO STRATEGICO | |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA N. 3 – ISTRUZIONE PUBBLICA SCUOLA |
| OBIETTIVI | POTENZIAMENTO ATTIVITA' SCOLASTICHE ED EXTRA SCOLASTICHE |
| AZIONE | NON ESPLICITATA |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 3 | | Tempistica | | |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OTTIMIZZAZIONE SERVIZI SCOLASTICI (MENSA) | | 30/04/2017 | 31/08/2017 | 31/12/2017 |
| Azione 1 | Garantire confezionamento pasti per i bambini iscritti all'Asilo Nido secondo le richieste, dal lunedì al venerdì di ogni settimana per tutto il periodo di funzionamento della mensa scolastica secondo il calendario previsto per la scuola dell'infanzia. | | | Da gennaio a Giugno 2017 e da settembre a dicembre 2017 secondo il calendario di funzionamento della mensa per la scuola dell'infanzia |
| Azione 2 | Inserimento quotidiano on line della fruizione dei buoni pasto dei bambini frequentanti la scuola dell'infanzia con la possibilità per i genitori di controllare la fruizione dei buoni pasto e il conseguente acquisto/regolarizzazione dei pagamenti | | | Da gennaio a Giugno 2017 e da settembre a dicembre 2017 secondo il calendario di |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

| | | | | |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-------------------------------------------------------|
| | degli stessi mediante accesso ad un portale anche direttamente e perciò anche senza avere accesso agli uffici comunali | | | funzionamento della mensa per la scuola dell'infanzia |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-------------------------------------------------------|

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

OBIETTIVO STRATEGICO

| | |
|-----------------------------|--------------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA N. 4 – SOCIALE - SANITA' |
| OBIETTIVI | NON ESPLICITATO |
| AZIONE | NON ESPLICITATA |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 4 | | Tempistica | | |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| REVOCA CONCESSIONI CIMITERIALI PADIGLIONE "A" MADONNA DELLA STELLA | | 30/04/2017 | 31/08/2017 | 31/12/2017 |
| Azione 1 | Adozione provvedimento di revoca delle concessioni cimiteriali in essere sul padiglione "A" del cimitero Madonna della Stella ai sensi dell'art. 35 del Regolamento comunale per la concessione di aree e loculi cimiteriali | | 31/07/2017 | |
| Azione 2 | Adozione provvedimento di riassegnazione loculo nel padiglione ricostruito in favore dei titolari o eredi del diritto concessorio che si siano presentati e abbiano formalmente manifestato la volontà di riavere un loculo nel padiglione ricostruito | | | 30/11/2017 |
| Azione 3 | Verifica e scorrimento della graduatoria dei richiedenti assegnazione loculi presso il cimitero di Madonna della Stella – con riferimento in particolare ai residenti | | | 15/12/2017 |
| Azione 4 | Invio lettera di convocazione per tutti i | | | 31/12/2017 |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

| | | | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| | richiedenti presenti nella graduatoria di cui al punto per procedere con le attività di assegnazione dei loculi secondo l'ordine della graduatoria stessa | | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

| OBIETTIVO STRATEGICO | |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA N. 4 – SOCIALE - SANITA' |
| OBIETTIVI | INTERVENTI CON SERVIZI DI AIUTO AI CITTADINI |
| AZIONE | NON ESPLICITATA |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 5 | | Tempistica | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| OTTIMIZZAZIONE DEI SERVIZI DI STATO CIVILE E DI ANAGRAFE - UNIONI CIVILI – CONVIVENZE DI FATTO – DIVORZIO BREVE | | 30/04/2017 | 31/08/2017 | 31/12/2017 |
| Azione 1 | Predisposizione di tutta la modulistica necessaria per la gestione della costituzione e della certificazione di unione civile (in particolare il verbale di richiesta di costituzione di unione civile – moduli per la verifica delle dichiarazioni sostitutive rese) al fine di ottimizzare il lavoro con riduzione dei tempi di gestione delle richieste. Inserimento della relativa modulistica sul sito internet del Comune Entro 20 giorni dal ricevimento del verbale di richiesta di costituzione unione civile | | | X |



COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

| | | | | |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---|
| Azione 2 | <p>Predisposizione di tutta la modulistica necessaria per la registrazione delle convivenze di fatto (in particolare la dichiarazione di costituzione) – modulistica per raccogliere informazioni circa la veridicità della dichiarazione – certificazione conseguente alla registrazione della convivenza di fatto con riduzione dei tempi di gestione delle richieste Inserimento della relativa modulistica sul sito internet del Comune Entro 20 giorni dal ricevimento del verbale di richiesta di costituzione unione civile</p> | | | X |
| Azione 3 | <p>Predisposizione di tutta la modulistica necessaria per le dichiarazioni sostitutive che devono essere rese – verifica delle dichiarazioni – acquisizione degli atti – redazione della dichiarazione nei registri di matrimonio di separazione consensuale o di scioglimento/cessazione degli effetti civili - conferma della dichiarazione resa Ricevimento della conferma della dichiarazione di separazione consensuale o di scioglimento/cessazione degli effetti civili tra il 31° e il 40° giorno successivo alla stipula del primo atto al fine di non dilatare i tempi di attesa dei cittadini. Inserimento della relativa modulistica sul sito internet del comune</p> | | | X |



COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

OBIETTIVO STRATEGICO

| | |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA N. 6 – SVILUPPO ECONOMICO |
| OBIETTIVI | SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO E INCENTIVAZIONI, IN VARIE FORME, DELLE ATTIVITA' IMPRENDITORIALI VARIE |
| AZIONE | NON ESPLICITATA |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 6 | | Tempistica | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | 30/04/2017 | 31/08/2017 | 31/12/2017 |
| ORGANIZZAZIONE 10° TAPPA GIRO D'ITALIA Obiettivo trasversale a tutte le aree | | | | |
| Azione 1 – | Amministrazione – promozione e comunicazione - rapporti contrattuali con RCS Sport SPA titolare dei diritti di esclusiva, richiesta di contributi istituzionali a pubbliche amministrazioni, avviso di sponsorizzazione – definizione programma - servizio di assistenza sanitaria | | 16/05/2017 | |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

OBIETTIVO STRATEGICO

| | |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA N. 5 - TURISMO E CULTURA |
| OBIETTIVI | TUTELA E SOSTEGNO ALLA CULTURA ED AL PATRIMONIO CULTURALE LOCALE |
| AZIONE | NON ESPLICITATA |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 7 | | Tempistica | | |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| MONITORAGGIO DEL SERVIZIO MUSEALE | | 30/04/2017 | 31/08/2017 | 31/12/2017 |
| Azione 1 - | Verifica a campione del rispetto dei termini contrattuali | | | 31/10/2017 |

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

OBIETTIVO STRATEGICO

| | |
|-----------------------------|------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA NON IDENTIFICATA |
| OBIETTIVI | NON ESPLICITATI |
| AZIONE | NON ESPLICITATA |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 8 | | Tempistica | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| MONITORAGGIO DELLE MISURE PREVISTE NEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE RIFERITE ALL'AREA NELL'ANNUALITA' 2017 | | 30/04/2017 | 31/08/2017 | 31/12/2017 |
| Azione 1 - | Attuazione e verifica delle attività previste nel Piano di Prevenzione della corruzione | | | X |

RISORSE UMANE:

Ultima dotazione organica approvata con delibera della G.C. n. 165 del 30/11/2015, ultima programmazione del fabbisogno del personale approvata con delibera della G.C. n. 16 del 30/01/2017

RISORSE STRUMENTALI:

Elenco di beni mobili ed immobili attribuiti all'Area ed individuati nell'inventario comunale.





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

INDICATORI DEGLI OBIETTIVI

| N. | Descrizione | Indicatore | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | Azioni | Tipologia | Dati da riscontrare |
| 1 | AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA CULTURALE | Azione 1 | Efficacia | Relazione analitica del Responsabile dell'area da cui evincere i giorni di apertura della biblioteca |
| 2 | OTTIMIZZAZIONE TEMPI ISTRUTTORIA SERVIZI SOCIALI | Azione 1 | Efficacia | Relazione analitica del Responsabile dell'area con verifica del rispetto della tempistica programmata |
| | | Azione 2 | Efficacia | Relazione analitica del Responsabile dell'area con verifica del rispetto della tempistica programmata |
| 3 | OTTIMIZZAZIONE SERVIZI SCOLASTICI (MENSA) | Azione 1 | Efficacia | Relazione analitica del Responsabile dell'area con verifica del rispetto della tempistica programmata |
| | | Azione 2 | Efficacia | Relazione analitica del Responsabile dell'area con verifica del rispetto della tempistica programmata |
| 4 | REVOCA CONCESSIONI CIMITERIALI PADIGLIONE "A" MADONNA DELLA STELLA | Azione 1 | Efficacia | Adozione provvedimento di revoca nel rispetto della tempistica programmata |
| | | Azione 2 | Efficacia | Adozione provvedimento di riassegnazione nel rispetto della tempistica programmata |
| | | Azione 3 | Efficacia | Verifica scorrimento graduatoria nel rispetto della tempistica programmata |
| | | Azione 4 | Efficacia | Invio lettera di convocazione nel rispetto della tempistica programmata |
| 5 | OTTIMIZZAZIONE DEI SERVIZI DI STATO CIVILE E DI ANGRAFE - UNIONI | Azione 1 | Efficacia | Relazione analitica del Responsabile dell'area |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

| | | | | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|------------------------------------------------|
| | CIVILI – CONVIVENZE DI FATTO – DIVORZIO BREVE | Azione 2 | Efficacia | Relazione analitica del Responsabile dell'area |
| | | Azione 3 | Efficacia | Relazione analitica del Responsabile dell'area |
| 6 | ORGANIZZAZIONE 10° TAPPA GIRO D'ITALIA trasversale tutte le aree | Azione 1 | Efficacia | Relazione analitica del Responsabile di area |
| 7 | MONITORAGGIO DEL SERVIZIO MUSEALE | Azione 1 | Efficacia | Relazione analitica del Responsabile di area |
| 8 | MONITORAGGIO DELLE MISURE PREVISTE NEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE RIFERITE ALL'AREA | Azione 1 | Efficacia | Relazione analitica del Responsabile di area |

PESO PERCENTUALE OBIETTIVI AREA AMMINISTRATIVA ANNO 2017

| | | |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1 | AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA CULTURALE | 10 |
| 2 | OTTIMIZZAZIONE TEMPI ISTRUTTORIA SERVIZI SOCIALI | 10 |
| 3 | OTTIMIZZAZIONE SERVIZI SCOLASTICI (MENSA) | 10 |
| 4 | REVOCA CONCESSIONI CIMITERIALI PADIGLIONE "A" MADONNA DELLA STELLA | 25 |
| 5 | OTTIMIZZAZIONE DEI SERVIZI DI STATO CIVILE E DI ANGRAFE - UNIONI CIVILI – CONVIVENZE DI FATTO – DIVORZIO BREVE | 20 |
| 6 | ORGANIZZAZIONE 10° TAPPA GIRO D'ITALIA Obiettivo trasversale a tutte le aree | 10 |
| 7 | MONITORAGGIO DEL SERVIZIO MUSEALE | 10 |
| 8 | MONITORAGGIO DELLE MISURE PREVISTE NEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE RIFERITE ALL'AREA | 5 |
| | TOTALE | 100% |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

AREA TECNICA

COMUNE DI MONTEFALCO

PIANO DELLA PERFORMANCE 2017-2019

AREA TECNICA

OBIETTIVI ANNUALI 2017

SERVIZI:

- SERVIZIO URBANISTICA
- SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
- SERVIZIO MANUTENZIONI
- SERVIZIO RICOSTRUZIONE

RESPONSABILE DELL'AREA: **Ing. Paola EMILI**





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

| OBIETTIVO STRATEGICO | |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA N. 2 – GESTIONE DEL TERRITORIO |
| OBIETTIVI | NON ESPLICITATO |
| AZIONE | NON ESPLICITATA |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 1 | | Tempistica | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|----------|
| | | 31/05/17 | 30/09/17 | 31/12/17 |
| SERVIZIO URBANISTICA – Migliorare l'efficienza del servizio mediante la riduzione dei tempi del procedimento per i Permessi di Costruire e le SCIA, desumibile da relazione dettagliata dei responsabili dei procedimenti, indicante i procedimenti e la riduzione dei tempi di attuazione | | | | |
| Azione 1 | Riduzione del 25% dei tempi per l'esecuzione dell'istruttoria dei Permessi a Costruire come normati dal comma 6 art.123 della l.r.1/2015 (60gg); | | | X |
| Azione 2 | Riduzione del 30% dei tempi per la verifica dell'efficacia o meno della scia come normati dal comma 12 art.125 della l.r.1/2015 (30gg); | | | X |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

OBIETTIVO STRATEGICO

| | |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA N. 1 – LAVORI PUBBLICI |
| OBIETTIVI | RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LO STRUMENTO DELLE OPERE PUBBLICHE |
| AZIONE | VARIE |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |

PREMESSA AGLI OBIETTIVI OPERATIVI N. 2-3-4-5

SERVIZIO LL.PP. - Procedere alla realizzazione delle opere strategiche per l'Amministrazione, in tempi ridotti, rispetto a quelli stabiliti dalla norma vigente nonché dai disciplinari di finanziamento, al fine di avviare l'esecuzione dei lavori medesimi nell'anno corrente

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 2 COPERTURA DEL CAMPO POLIVALENTE PRESSO L'IMPIANTISTICA SPORTIVA | | TEMPISTICA | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | 21/06/2017 | 25/09/2017 | 31/10/2017 |
| Azione 1 | Approvazione progetto esecutivo | X | | |
| Azione 2 | Affidamento lavori | | X | |
| Azione 3 | Inizio lavori | | | X |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 3 LAVORI STRADA COMUNALE SAN CLEMENTE (Eventi alluvionali annualità 2015) | | TEMPISTICA | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | 14/08/2017 | 16/10/2017 | 30/11/2017 |
| Azione 1 | Approvazione progetto esecutivo | X | | |
| Azione 2 | Affidamento lavori | | X | |
| Azione 3 | Inizio lavori | | | X |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 4 MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA PRESSO LA STRADA SAN PAOLO - FABBRI | TEMPISTICA |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| | |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

| | | 30/06/2017 | 27/10/2017 | 30/11/2017 |
|-----------------|------------------------------------------------------|------------|------------|------------|
| Azione 1 | Approvazione progetto definitivo per richiesta mutuo | X | | |
| Azione 2 | Approvazione progetto esecutivo | | X | |
| Azione 3 | Affidamento lavori | | | X |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 5 DEFINIZIONE DEI LOTTI PER LA REALIZZAZIONE DELLE EDICOLE FUNERARIE PRESSO IL CIMITERO DI MADONNA DELLA STELLA CON LA DEFINIZIONE DELLA TIPOLOGIA DELLE STESSE E DEL PREZZO DI CESSIONE | | TEMPISTICA | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|
| | | 30/06/2017 | 30/08/2017 | 30/10/2017 |
| Azione 1 | Approvazione in G.C. della definizione dei lotti e delle tipologie delle varie edicole di nuova realizzazione | X | | |

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

| OBIETTIVO STRATEGICO | |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA N. 1 – LAVORI PUBBLICI |
| OBIETTIVO | RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LO STRUMENTO DELLE OPERE PUBBLICHE |
| AZIONE | VARIE |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 6 | Tempistica | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|----------|
| | 31/04/17 | 08/06/2017 | 31/12/17 |
| SERVIZIO MANUTENZIONI - Effettuare interventi di manutenzione straordinaria del patrimonio comunale, con proprie risorse di personale e fondi, desumibili da relazione dettagliata del responsabile dell'ufficio manutenzioni corredata da documentazione fotografica ante e post all'intervento, presentata al protocollo comunale; | | | |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

| | | | | |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---|
| Azione n. 1 | Strada comunale anello di Pietrauta: riprofilatura della sede stradale | | | X |
| Azione n. 2 | Ampliamento della pubblica illuminazione all'interno degli impianti sportivi via Artemio Franchi | | | X |

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

| OBIETTIVO STRATEGICO | |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA N. 6 - SVILUPPO ECONOMICO |
| OBIETTIVI | SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO E INCENTIVAZIONI, IN VARIE FORME, DELLE ATTIVITA' IMPRENDITORIALI VARIE |
| AZIONE | NON ESPLICITATA |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 7 | | Tempistica | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| ORGANIZZAZIONE 10° TAPPA GIRO D'ITALIA Obiettivo trasversale a tutte le Aree | | 30/04/2017 | 31/08/2017 | 31/12/2017 |
| Azione 1 | Logistica – manutenzione tratti di strade interessate, luoghi allestimento strutture – predisposizione del piano di protezione civile di concerto con l'area della vigilanza - posa in opera della segnaletica stradale | | 16/05/2017 | |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

OBIETTIVO STRATEGICO

| | |
|-----------------------------|------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA NON IDENTIFICATA |
| OBIETTIVI | NON ESPLICITATI |
| AZIONE | NON ESPLICITATA |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 8 | | Tempistica | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|
| | | 30/04/2017 | 31/08/2017 | 31/12/2017 |
| MONITORAGGIO DELLE MISURE PREVISTE NEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE RIFERITE ALL'AREA NELL'ANNUALITA' 2017 | | | | |
| Azione 1 - | Attuazione e verifica delle attività previste nel Piano di Prevenzione della corruzione | | | X |

RISORSE UMANE:

Ultima dotazione organica approvata con delibera della G.C. n.165 del 30/11/2015, ultima programmazione del fabbisogno del personale approvata con delibera della G.C. n. 16 del 30/01/2017

RISORSE STRUMENTALI:

Elenco di beni mobili ed immobili attribuiti all'Area ed individuati nell'inventario comunale





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

INDICATORI OBIETTIVO

| N. | Descrizione | Indicatore | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | Azioni | Tipologia | Dati da riscontrare |
| 1 | MIGLIORARE L'EFFICIENZA DEL SERVIZIO MEDIANTE LA RIDUZIONE DEI TEMPI DEL PROCEDIMENTO PER I PERMESSI A COSTRUIRE E LE SCIA | Azione 1 | Efficacia | Riduzione percentuale dei tempi dei procedimenti desumibile da relazione dettagliata redatta dal responsabile del procedimento da consegnare al protocollo comunale entro il 31/12/2017; |
| | | Azione 2 | Efficacia | Riduzione percentuale dei tempi dei procedimenti desumibile da relazione dettagliata redatta dal responsabile del procedimento da consegnare al protocollo comunale entro il 31/12/2017; |
| 2 | COPERTURA DEL CAMPO POLIVALENTE PRESSO L'IMPIANTISTICA SPORTIVA | Azione 1 | Efficacia | Determinazione del Resp. Area Tecnica di approvazione del progetto esecutivo; |
| | | Azione 2 | Efficacia | Determinazione del Resp. Area Tecnica di affidamento lavori |
| | | Azione 3 | Efficacia | Verbale di inizio lavori |
| 3 | LAVORI STRADA COMUNALE SAN CLEMENTE (Eventi alluvionali annualità 2015) | Azione 1 | Efficacia | Determinazione del Resp. Area Tecnica di approvazione del progetto esecutivo |
| | | Azione 2 | Efficacia | Determinazione del Resp. Area Tecnica di affidamento lavori |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

| | | | | |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | Azione 3 | Efficacia | Verbale di inizio lavori |
| 4 | MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA PRESSO LA STRADA SAN PAOLO - FABBRI | Azione 1 | Efficacia | Deliberazione Giunta Comunale di approvazione progetto definitivo; |
| | | Azione 2 | Efficacia | Determinazione del Resp. Area Tecnica di approvazione del progetto esecutivo |
| | | Azione 3 | Efficacia | Verbale di inizio lavori |
| 5 | DEFINIZIONE DEI LOTTI PER LA REALIZZAZIONE DELLE EDICOLE FUNERARIE PRESSO IL CIMITERO DI MADONNA DELLA STELLA CON LA DEFINIZIONE DELLA TIPOLOGIA DELLE STESSE E DEL PREZZO DI CESSIONE | Azione 1 | Efficacia | Deliberazione Giunta Comunale di definizione dei lotti |
| 6 | EFFETTUARE INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE, CON PROPRIE RISORSE DI PERSONALE E FONDI | Azione 1 | Efficacia | Relazione dettagliata del responsabile dell'ufficio manutenzioni sulle lavorazioni effettuate e sui tempi impiegati, corredata da documentazione fotografica ante e post all'intervento, presentata al protocollo comunale entro il 31/12/2017; |
| | | Azione 2 | Efficacia | Relazione dettagliata del responsabile dell'ufficio manutenzioni sulle lavorazioni effettuate e sui tempi impiegati, corredata da documentazione fotografica ante e post all'intervento, presentata al protocollo comunale entro il 31/12/2017; |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

| | | | | |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|--------------------------------------------------|
| 7 | ORGANIZZAZIONE 10° TAPPA GIRO D'ITALIA Obiettivo trasversale a tutte le Aree | Azione 1 | Efficacia | Relazione dettagliata del Responsabile dell'Area |
| 8 | MONITORAGGIO DELLE MISURE PREVISTE NEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE RIFERITE ALL'AREA NELL'ANNUALITA' 2017 | Azione 1 | Efficacia | Relazione dettagliata del Responsabile dell'Area |

PESO PERCENTUALE OBIETTIVI AREA TECNICA ANNO 2017

| | | |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1 | MIGLIORARE L'EFFICIENZA DEL SERVIZIO MEDIANTE LA RIDUZIONE DEI TEMPI DEL PROCEDIMENTO PER I PERMESSI A COSTRUIRE E LE SCIA; | 20 |
| 2 | COPERTURA DEL CAMPO POLIVALENTE PRESSO L'IMPIANTISTICA SPORTIVA | 15 |
| 3 | LAVORI STRADA COMUNALE SAN CLEMENTE (Eventi alluvionali annualità 2015) | 15 |
| 4 | MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA PRESSO LA STRADA SAN PAOLO - FABBRI | 15 |
| 5 | DEFINIZIONE DEI LOTTI PER LA REALIZZAZIONE DELLE EDICOLE FUNERARIE PRESSO IL CIMITERO DI MADONNA DELLA STELLA CON LA DEFINIZIONE DELLA TIPOLOGIA DELLE STESSE E LA DEFINIZIONE DEL PREZZO DI CESSIONE | 10 |
| 6 | EFFETTUARE INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE, CON PROPRIE RISORSE DI PERSONALE E FONDI | 10 |
| 7 | ORGANIZZAZIONE 10° TAPPA GIRO D'ITALIA Obiettivo trasversale a tutte le Aree | 10 |
| 8 | MONITORAGGIO DELLE MISURE PREVISTE NEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE RIFERITE ALL'AREA NELL'ANNUALITA' 2017 | 5 |
| TOTALE | | 100% |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

AREA VIGILANZA

COMUNE DI MONTEFALCO

PIANO DELLA PERFORMANCE/PEG

2017-2019

AREA VIGILANZA

SERVIZI/UFFICI:

- NUCLEO POLIZIA STRADALE
- UFFICIO CONTRAVVENZIONI
- NUCLEO INFORTUNISTICA STRADALE
- NUCLEO POLIZIA COMMERCIALE
- NUCLEO TRIBUTI LOCALI
- NUCLEO POLIZIA EDILIZIA
- NUCLEO POLIZIA AMBIENTALE
- NUCLEO POLIZIA GIUDIZIARIA

RESPONSABILE DELL'AREA **Capitano Jean Pierre POLVERI**





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

| OBIETTIVO STRATEGICO | |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA N. 2 GESTIONE DEL TERRITORIO |
| OBIETTIVI | TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE |
| AZIONE | ATTIVARE UNA SERIA CAMPAGNA DI SENSIBILIZZAZIONE AL FINE DI DARE PIENA ATTUAZIONE AL NUOVO REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA, RURALE ED AMBIENTALE |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 1 | | Tempistica | | |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|
| VIGILANZA AMBIENTALE: MONITORAGGI SUL CORRETTO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI | | 30/04/2017 | 31/08/2017 | 31/12/2017 |
| Azione 1 | Effettuare controlli almeno quindicinali in prossimità dei siti di raccolta ed in aree soggette ad abbandono a partire dal 01 giugno 2017 | | | X |

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

| OBIETTIVO STRATEGICO | |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA N. 4 SOCIALE – SANITA' |
| OBIETTIVI | MIGLIORARE LA SICUREZZA DELLA CITTADINANZA |
| AZIONE | SENSIBILIZZAZIONE DEI CITTADINI, SPECIE ANZIANI, AL FINE DI RICONOSCERE E PREVENIRE EPISODI DI MICRORIMINALITA' |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 2 | | Tempistica | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------|------------|------------|
| | | 30/04/2017 | 31/10/2017 | 31/12/2017 |
| CAMPAGNA INFORMATIVA A FAVORE DELLE FASCE DEBOLI IN MATERIA DI RAGGIRI E TRUFFE | | | | |
| Azione 1 | Predisposizione brochure informativa e divulgazione ampia | | X | |

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

| OBIETTIVO STRATEGICO | |
|----------------------|-----------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA N. 2 GESTIONE DEL TERRITORIO |
| OBIETTIVI | TUTELA E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO |
| AZIONE | NON ESPLICITATA |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 3 | | Tempistica | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|
| | | 30/04/2017 | 31/10/2017 | 31/12/2017 |
| NUOVE DISPOSIZIONI RIGUARDO LA SOSTA ED IL TRANSITO DEI RESIDENTI ALL'INTERNO DEL CENTRO STORICO | | | | |
| Azione 1 | Predisposizione progetto nuova riorganizzazione viabilità del Centro Storico da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale. | | X | |

ù





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

| OBIETTIVO STRATEGICO | |
|----------------------|---------------------------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA N. 4 SOCIALE SANITA' GESTIONE DEL TERRITORIO |
| OBIETTIVI | MIGLIORARE LA SICUREZZA DELLA CITTADINANZA |
| AZIONE | NON ESPLICITATA |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2019 |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 4 | | Tempistica | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|
| APPROVAZIONE PROGETTO DI EDUCAZIONE STRADALE CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFALCO A FAVORE DEGLI STUDENTI DEL TERRITORIO | | 30/04/2017 | 31/08/2017 | 31/12/2017 |
| Azione 1 | Approvazione con determina del funzionario responsabile, del progetto di educazione stradale | | | X |

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

| OBIETTIVO STRATEGICO | |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA N. 6 - SVILUPPO ECONOMICO |
| OBIETTIVI | SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO E INCENTIVAZIONI, IN VARIE FORME, DELLE ATTIVITA' IMPRENDITORIALI VARIE |
| AZIONE | NON ESPLICITATA |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 5 | | Tempistica | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| ORGANIZZAZIONE 10° TAPPA GIRO D'ITALIA Obiettivo trasversale a tutte le Aree | | 30/04/2017 | 31/08/2017 | 31/12/2017 |
| Azione 1 | Gestione Viabilità – Avvisi alla cittadinanza – Piano parcheggi – Servizio trasporti per pubblico – Gestione volontariato – Acquisto/posizionamento segnaletica stradale – Ordine pubblico – Gestione C.O.C. – Piano di sicurezza – Piano di Protezione Civile e Sanitario di concerto con l'area tecnica – Emissione ordinanze viabilità – Rapporti con Prefettura, Questura – Supporto Organizzatori RCS/RAI – Scorta mezzi pesanti | | 16/05/2017 | |

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

| OBIETTIVO STRATEGICO | |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA N. |
| OBIETTIVI | NON ESPLICITATI |
| AZIONE | NON ESPLICITATA |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 6 | | Tempistica | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| MONITORAGGIO DELLE MISURE PREVISTE NEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE RIFERITE ALL'AREA NELL'ANNUALITA' 2017 | | 30/04/2017 | 31/08/2017 | 31/12/2017 |
| Azione 1 – | Attuazione e verifica delle attività previste nel Piano di Prevenzione della corruzione | | | X |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

| OBIETTIVO STRATEGICO | |
|----------------------|-----------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA NON IDENTIFICATA |
| OBIETTIVI | NON ESPLICITATI |
| AZIONE | NON ESPLICITATA |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 7 | | Tempistica | | |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|
| AGGIORNAMENTO DEL SITO COMUNALE PER LA PARTE RIGUARDANTE L'AREA VIGILANZA | | 30/04/2017 | 31/08/2017 | 31/12/2017 |
| Azione 1 - | Aggiornare il sito istituzionale e la modulistica di settore | | | X |

RISORSE UMANE:

Ultima dotazione organica approvata con delibera della G.C. n. 165 del 30/11/2015, ultima programmazione del fabbisogno del personale approvata con delibera della G.C. n. 16 del 30/01/2017

RISORSE STRUMENTALI:

Elenco di beni mobili ed immobili attribuiti all'Area ed individuati nell'inventario comunale





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

INDICATORI DEGLI OBIETTIVI

| N. | Descrizione | Indicatore | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|----------------------------------------------|
| | | Azioni | Tipologia | Dati da riscontrare |
| 1 | VIGILANZA AMBIENTALE: MONITORAGGI CORRETTO SMALTIMENTO RIFIUTI PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA. SUL DEI CON ALLA | Azione 1 | Efficacia | Relazione del Responsabile |
| 2 | CAMPAGNA INFORMATIVA A FAVORE DELLE FASCE DEBOLI IN MATERIA DI RAGGIRI E TRUFFE | Azione 1 | Efficacia | Predisposizione brochure informativa |
| 3 | NUOVE DISPOSIZIONI RIGUARDO LA SOSTA ED IL TRANSITO DEI RESIDENTI ALL'INTERNO DEL CENTRO STORICO | Azione 1 | Efficacia | Approvazione nuove disposizioni |
| 4 | APPROVAZIONE PROGETTO DI EDUCAZIONE STRADALE CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFALCO A FAVORE DEGLI STUDENTI DEL TERRITORIO | Azione 1 | Efficacia | Approvazione progetto di educazione stradale |
| 5 | ORGANIZZAZIONE 10° TAPPA GIRO D'ITALIA | Azione 1 | Efficacia | Relazione analitica del Responsabile |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

| | | | | | | |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|------------------------|-----------|-----|
| 6 | MONITORAGGIO DELLE MISURE PREVISTE NEL PIANO DI PREVISIONE DELLA CORRUZIONE RIFERITE ALL'AREA NELL'ANNUALITA' 2017 | Azione 1 | Efficacia | Relazione Responsabile | analitica | del |
| 7 | AGGIORNAMENTO DEL SITO COMUNALE PER LA PARTE RIGUARDANTE L'AREA VIGILANZA | Azione 1 | Efficacia | Relazione Responsabile | analitica | del |

PESO PERCENTUALE OBIETTIVI AREA VIGILANZA ANNO 2017

| | | |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1 | VIGILANZA AMBIENTALE: MONITORAGGI SUL CORRETTO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA. | 20 |
| 2 | CAMPAGNA INFORMATIVA A FAVORE DELLE FASCE DEBOLI IN MATERIA DI RAGGIRI E TRUFFE | 15 |
| 3 | NUOVE DISPOSIZIONI RIGUARDO LA SOSTA ED IL TRANSITO DEI RESIDENTI ALL'INTERNO DEL CENTRO STORICO | 10 |
| 4 | APPROVAZIONE PROGETTO DI EDUCAZIONE STRADALE CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFALCO A FAVORE DEGLI STUDENTI DEL TERRITORIO | 20 |
| 5 | ORGANIZZAZIONE 10° TAPPA GIRO D'ITALIA | 20 |
| 6 | MONITORAGGIO DELLE MISURE PREVISTE NEL PIANO DI PREVISIONE DELLA CORRUZIONE RIFERITE ALL'AREA NELL'ANNUALITA' 2017 | 5 |
| 7 | AGGIORNAMENTO DEL SITO COMUNALE PER LA PARTE RIGUARDANTE L'AREA VIGILANZA | 10 |
| | TOTALE | 100% |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

COMUNE DI MONTEFALCO

PIANO DELLA PERFORMANCE/PEG 2017-2019

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

SETTORI/INCARICHI:

- BILANCIO
- ECONOMATO
- TRIBUTI - GESTIONE ENTRATE
- PERSONALE (Parte economica, trattative delegazione trattante, CID e ciclo della Performance)
- ADEMPIMENTI FISCALI, CONTRIBUTIVI RENDICONTAZIONI E CERTIFICAZIONI
- GESTIONE PATRIMONIO
- TRASPORTI
- COMMERCIO SVILUPPO ECONOMICO AUTORIZZAZIONI MANIFESTAZIONI PUBBLICO SPETTACOLO
- POLIZIA AMMINISTRATIVA
- TRASPARENZA
- GESTIONE PROCEDURE INFORMATICHE

RESPONSABILE DELL' AREA: **Dott. Luca TOCCHIO**





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014-2019

OBIETTIVO STRATEGICO

| | |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA N. 6: SVLUPPO ECONOMICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE |
| OBIETTIVO | NON ESPLICITATO |
| AZIONE | NON ESPLICITATA |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO COMPLETAMENTO 2017 |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 1 | | Tempistica | | |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|----------|
| | | 30/09/17 | 31/10/17 | 31/12/17 |
| POTENZIAMENTO DELL'ATTIVITÀ DI RISCOSSIONE DEI TRIBUTI | | | | |
| Azione 1 | Affidamento a soggetto esterno dell'attività di recupero stragiudiziale attraverso la riscossione bonaria | | X | |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 2 | | Tempistica | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|----------|
| | | 30/09/17 | 31/10/17 | 31/12/17 |
| AGGIORNAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE E MODULISTICA DEL SERVIZIO TRIBUTI DA PUBBLICARE NEL SITO WEB | | | | |
| Azione 1 | Pubblicazione dei seguenti documenti: Regolamenti vari servizio tributi; Modulo dichiarazione IMU/TASI Modulo per denuncia di occupazione Tari; Modulo per richiesta agevolazioni Tari; Modulo per la richiesta occupazione suolo pubblico. | | X | |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 3 | | Tempistica | | |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|----------|
| | | 30/09/17 | 31/10/17 | 31/12/17 |
| ACCERTAMENTO TRIBUTI IMU TARI/TARES TOSAP ANNI IN SCADENZA | | | | |
| Azione 1 | Emissione avvisi di accertamento: IMU 2012 TARES 2013 EMISSIONE RUOLO TOSAP 2014-2015-2016 | | | X |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 4 | | Tempistica | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|----------|
| | | 30/09/17 | 31/10/17 | 31/12/17 |
| AGGIORNAMENTO DELLA MODULISTICA UNICA DEL SERVIZIO COMMERCIO DA PUBBLICARE NEL SITO WEB AI SENSI DEL D. LGS. 126/2016 e D. LGS. 222/2016 | | | | |
| Azione 1 | Aggiornamento e pubblicazione della modulistica in materia di attività commerciali e assimilate, così come previsto dal D.LGS. 222/2016 e successivo accordo tra Governo, Regioni ed Enti locali del 04/05/2017 | | 30/11/2017 | |

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014-2019

| OBIETTIVO STRATEGICO | |
|-----------------------------|------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA NON IDENTIFICATA |
| OBIETTIVO | NON ESPLICITATO |
| AZIONE | NON ESPLICITATA |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO COMPLETAMENTO 2017 |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 5 | | Tempistica | | |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|----------|
| | | 30/10/17 | 30/11/17 | 31/12/17 |
| TRASPARENZA AMMINISTRATIVA MONITORAGGIO INFRANNUALE | | | | |
| Azione 1 | Monitoraggio sullo stato delle pubblicazioni nel rispetto del D. Lgs. 97/2016 | X | | |
| Azione 2 | Predisposizione report da trasmettere alla Giunta ed ai Responsabili di Area | | X | |

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

| OBIETTIVO STRATEGICO | |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA N. 6 - SVILUPPO ECONOMICO |
| OBIETTIVI | SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO E INCENTIVAZIONI, IN VARIE FORME, DELLE ATTIVITA' IMPRENDITORIALI VARIE |
| AZIONE | NON ESPLICITATA |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 6 | | Tempistica | | |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|
| | | 30/04/2017 | 31/08/2017 | 31/12/2017 |
| ORGANIZZAZIONE 10° TAPPA GIRO D'ITALIA trasversale tutte le aree | | | | |
| Azione 1 | Redazione del piano economico complessivo sulla base dei piani preventivi di spesa redatti da ogni settore di intervento - quadro finanziario complessivo, con particolare riferimento alla previsione delle entrate derivanti da interventi istituzionali e sponsor privati - valutazione e calcolo occupazione suolo pubblico e imposta di pubblicità - merchandising dei licenziatari autorizzati RCS in forma di vendita ambulante. | | 16/05/2017 | |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - OBIETTIVI 2014 - 2019

| OBIETTIVO STRATEGICO | |
|----------------------|-----------------------------------|
| PROGRAMMA DI MANDATO | LINEA STRATEGICA NON IDENTIFICATA |
| OBIETTIVI | NON ESPLICITATI |
| AZIONE | NON ESPLICITATA |
| ANNO D'INIZIO 2017 | ANNO DI COMPLETAMENTO 2017 |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 7 | Tempistica | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| MONITORAGGIO DELLE MISURE PREVISTE NEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE RIFERITE ALL'AREA NELL'ANNUALITA' 2017 | 30/04/2017 | 31/08/2017 | 31/12/2017 |
| Azione 1 – Attuazione e verifica delle attività previste nel Piano di Prevenzione della corruzione | | | X |

| OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2017 N. 8 | Tempistica | | |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE DEL BILANCIO 2018-2020 | 30/04/2017 | 31/08/2017 | 31/12/2017 |
| Azione 1 – Approvazione del bilancio nei termini indicati | | | X |

RISORSE UMANE:

Ultima dotazione organica approvata con delibera della G.C. n. 165 del 30/11/2015, ultima programmazione del fabbisogno del personale approvata con delibera della G.C. n. 16 del 30/01/2017

RISORSE STRUMENTALI:

Elenco di beni mobili ed immobili attribuiti all'Area ed individuati nell'inventario comunale





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

INDICATORI OBIETTIVI ANNO 2017

| N. | Descrizione | Indicatore | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | Azione | Tipologia | Dati da riscontrare |
| 1 | POTENZIAMENTO DELL'ATTIVITÀ DI RISCOSSIONE DEI TRIBUTI | Azione n.1 | Efficacia | Atto di affidamento |
| 2 | AGGIORNAMENTO DELLA MODULISTICA DEL SERVIZIO TRIBUTI DA PUBBLICARE NEL SITO WEB | Azione n.1 | Efficacia | Relazione del Responsabile |
| 3 | ACCERTAMENTO TRIBUTI ICI IMU TARI ANNI IN SCADENZA | Azione n.1 | Efficacia | Relazione del Responsabile |
| 4 | AGGIORNAMENTO DELLA MODULISTICA UNICA DEL SERVIZIO COMMERCIO DA PUBBLICARE NEL SITO WEB | Azione n.1 | Efficacia | Relazione del Responsabile da cui evincere il rispetto dell'aggiornamento e pubblicazione della nuova modulistica unica |
| 5 | TRASPARENZA AMMINISTRATIVA MONITORAGGIO INFRANNUALE | Azione n.1 | Efficacia | Relazione del Responsabile |
| | | Azione n.2 | Efficacia | Predisposizione Report |
| 6 | ORGANIZZAZIONE 10° TAPPA GIRO D'ITALIA trasversale a tutte le aree | Azione n.1 | Efficacia | Relazione del Responsabile |





COMUNE DI MONTEFALCO

PROVINCIA DI PERUGIA

| | | | | |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|----------------------------|
| 7 | MONITORAGGIO DELLE MISURE PREVISTE NEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE RIFERITE ALL'AREA NELL'ANNUALITA' 2017 | Azione n.1 | Efficacia | Relazione del Responsabile |
| 8 | APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE DEL BILANCIO 2018-2020 | Azione n.1 | Efficacia | Relazione del Responsabile |

| PESO PERCENTUALE OBIETTIVI AREA ECONOMICO FINANZIARIA ANNO 2017 | | |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1 | POTENZIAMENTO DELL'ATTIVITÀ DI RISCOSSIONE DEI TRIBUTI | 30 |
| 2 | AGGIORNAMENTO DELLA MODULISTICA DEL SERVIZIO TRIBUTI DA PUBBLICARE NEL SITO WEB | 5 |
| 3 | ACCERTAMENTO TRIBUTI ICI IMU TARI ANNI IN SCADENZA | 20 |
| 4 | AGGIORNAMENTO DELLA MODULISTICA DEL SERVIZIO COMMERCIO DA PUBBLICARE NEL SITO WEB | 10 |
| 5 | TRASPARENZA AMMINISTRATIVA MONITORAGGIO INFRANNUALE | 10 |
| 6 | ORGANIZZAZIONE 10° TAPPA GIRO D'ITALIA Obiettivo trasversale tutte le aree | 10 |
| 7 | MONITORAGGIO DELLE MISURE PREVISTE NEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE RIFERITE ALL'AREA NELL'ANNUALITA' 2017 | 5 |
| 8 | APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE DEL BILANCIO 2018-2020 | 10 |
| | TOTALE | 100% |

