

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47  
D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto Alessandro Broccatelli nato a Terni il 16.01.1972 e  
residente in via G. Giusti 8 Foligno (PG), consapevole che le dichiarazioni  
false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76  
del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente  
curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**BROCCATELLI ALESSANDRO**

Indirizzo

**VIA G. GIUSTI N. 8, FOLIGNO (PG)**

Telefono

**329-2606707**

Fax

E-mail

**abroccatelli72@gmail.com**

Nazionalità

Italia

Data di nascita

16/01/1972 TERNI

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

**Agosto 2019 – in corso**

• Nome e indirizzo del datore di  
lavoro

**2015-in corso**

Cidis Onlus

• Tipo di azienda o settore

Associazione

• Tipo di impiego

Dipendente

• Principali mansioni e responsabilità

Coordinatore progetto SPRAR Comune di Foligno, operatore Banca Dati

In qualità di coordinatore gestisco un'equipe multidisciplinare e i rapporti con L'ente  
Comunale e con il Servizio Centrale. Collaboro in stretta relazione con il responsabile  
Amministrativo del progetto e elaboro le relazioni per la fase di monitoraggio delle  
attività richieste dal Servizio Centrale e dal Ministero dell'Interno, anche quelle relative al  
monitoraggio interno previsto dalle procedure di qualità ISO 9001 del soggetto gestore.

In qualità di gestore della Banca Dati inserisco i servizi e le attività svolte, aggiorno  
Ingressi, uscite e proroghe e i dati relativi ai beneficiari accolti.

**Aprile 2015- Giugno 2016**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Cidis Onlus  
 Associazione  
 Dipendente/socio  
 Responsabile della struttura CAS Centro di Accoglienza Straordinaria di Foligno (PG) nell'ambito del progetto di accoglienza per l'Emergenza richiedenti asilo/profughi della Prefettura di Perugia.

**Ottobre 2014/ Aprile 2015**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Cidis Onlus  
 Associazione  
 Responsabile della struttura Cas Centro Accoglienza Straordinaria di Umbertide (PG) nell'ambito del progetto di accoglienza per l'emergenza profughi/richiedenti asilo della Prefettura di Perugia.

**2004- in corso**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Cidis Onlus  
 Associazione  
 Dipendente  
 Responsabile di progetto, nella realizzazione e gestione di sportelli di orientamento e informazione rivolti agli immigrati gestiti per conto della zona sociale 8 Foligno. Gli sportelli si occupano di informare e orientare gli immigrati in genere, richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale, in materia di immigrazione e nell'esercizio dei ditti/doveri della società d'accoglienza. Per la gestione degli sportelli e degli operatori è necessaria un'ottima conoscenza della normativa in materia di immigrazione, ed un costante e puntuale aggiornamento. In qualità di responsabile di progetto mi occupo inoltre della gestione dei rapporti con gli enti finanziatori, e delle relazioni da predisporre per il monitoraggio interno previsto dalle procedure di qualità ISO 9001 a cui si attiene l'organismo di appartenenza.

**2015**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Regione Umbria  
 Collaboratore presso l'Ufficio di Segreteria Assessorato Sanità e Sociale Regione Umbria  
 Dipendente

**2004 – 2015**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- CSC Società Cooperativa  
 Cooperativa Sociale/ settore immigrazione  
 Presidente

- Principali mansioni e responsabilità

### 2013 – 2014

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Cidis Onlus  
Associazione/ settore immigrazione  
Consulente  
Sportello di Orientamento progetto FEI Ministero dell'Interno Face to Face, sportello di orientamento e informazione in materia di legislazione sull'immigrazione on line. Lo sportello offriva consulenze rispetto al conseguimento del permesso di soggiorno, il suo rinnovo, il P.S. di lungo periodo, procedure di richiesta di cittadinanza italiana, diritti/doveri del lavoro, accesso all'alloggio, accesso ai servizi pubblici.

### 2012 – 2014

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Cidis Onlus  
Associazione/settore immigrazione  
Consulente  
Responsabile Osservatorio Flussi Migratori.  
In qualità di responsabile dell'Osservatorio mi occupavo della fase di raccolta dei dati relativi ai vari progetti gestiti dall'organismo nell'ambito del settore immigrazione, dati raccolti sulla base di modulistica predisposta appositamente dagli operatori di progetto, e successivamente mi occupavo dell'elaborazione degli stessi traducendoli in una relazione semestrale e annuale relativa alle attività svolte dall'organismo e dalla quale emergevano bisogni e criticità

### 2012 – 2013

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- CIDIS Onlus  
Associazione/ settore immigrazione  
Docente, consulente.  
Docente nella materia Evoluzione del Fenomeno Migratorio, nel corso di formazione rivolto agli operatori sanitari dell'Azienda Ospedaliera di Perugia e nel corso di formazione rivolto agli operatori del Casa Circondariale di Perugia e Terni e UEPE di Perugia e Spoleto, nell'ambito del progetto Aleph, finanziato da fondi FEI del Ministero dell'Interno. Oggetto delle lezioni è stata l'evoluzione del fenomeno migratorio dagli anni '50 ad oggi in termini quantitativi e qualitativi e una panoramica sulle principali tematiche della legislazione sull'immigrazione, con un particolare focus sul TU dell'immigrazione e la sue modifiche negli anni.

### 2003 – 2014

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Cidis Onlus

- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Associazione/ settore immigrazione  
 Responsabile di progetto, consulente.  
 Responsabile di progetto nella realizzazione e gestione di sportelli di orientamento e informazione rivolti agli immigrati gestiti per conto di venti comuni umbri tra i quali Perugia, Foligno. Gli sportelli si occupano di informare e orientare gli immigrati in materia di immigrazione e nell'esercizio dei ditti/doveri della società d'accoglienza. Per la gestione degli sportelli e degli operatori è necessaria un'ottima conoscenza della normativa in materia di immigrazione, ed un costante e puntuale aggiornamento.

### 2013

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Cidis Onlus  
 Associazione/ settore immigrazione  
 Responsabile di progetto, consulente.  
 Responsabile dello sportello on-line finalizzato ad informare e orientare gli immigrati in materia di immigrazione e nell'esercizio dei ditti/doveri della società d'accoglienza. Lo sportello è stato realizzato nell'ambito del progetto Dire Fare Comunicare, finanziato da fondi Fei del Ministero dell'Interno e gestito dalla Regione Umbria.

### 2012

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- CIDIS Onlus  
 Associazione/ settore immigrazione  
 Responsabile di progetto  
 Responsabile della progettazione e realizzazione del progetto **Diamo Credito ai Migrati**, finanziato da Fondi FEI del Ministero dell'Interno, e realizzato nel Comune dei Foligno (PG) e nell'intero territorio della Regione Umbria. Il progetto ha previsto la realizzazione di attività volte a facilitare l'accesso al credito degli immigrati (realizzazione di sportelli, incontri di sensibilizzazione con gli operatori bancari). In particolare il responsabile di progetto ha dovuto coordinare l'attività dei gruppi di lavoro e il l'attività di supporto dei mediatori culturali. Inoltre mi occupavo di predisporre le relazioni periodiche richieste dalle procedure di monitoraggio del Ministero dell'Interno.

### 2012

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- CIDIS Onlus  
 Associazione/ settore immigrazione  
 Responsabile di progetto guida multilingue  
 In qualità di Responsabile del progetto **Diamo Credito ai Migrati**, finanziato da Fondi FEI del Ministero dell'Interno, e realizzato nel Comune dei Foligno (PG) e nell'intero territorio della Regione Umbria, mi sono occupato di coordinare le attività per la realizzazione di una **guida multilingue** volta facilitare l'accesso e la fruibilità ai principali prodotti bancari (conto corrente, carta di credito, mutuo, prestiti personali ecc.) da parte degli immigrati. La guida è stat realizzata con il supporto di mediatori linguistici nelle principali lingue d'interesse (arabo, albanese, ucraino, inglese, francese).

### 2012

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- CIDIS Onlus

- Tipo di azienda o settore  
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Associazione/ settore immigrazione  
 Docente  
 Docente in tre corsi di formazione ( di 30 ore ciascuno) rivolti gli immigrati nelle materie relative alla legislazione sull'immigrazione e all'orientamento al lavoro degli immigrati, nei corsi tenuti a Perugia, Foligno, Assisi, nell'ambito del progetto Dire Fare Comunicare finanziato con fondi FEI del Ministero dell'Interno e gestito dalla Regione Umbria.

## 2011

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
    - Tipo di azienda o settore  
      - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- CIDIS Onlus  
 Associazione/ settore immigrazione  
 Coordinatore dei mediatori culturali nell'ambito Emergenza Profughi Nord Africa  
 Nell'ambito dell'emergenza Profughi Nord Africa gestita dalla Protezione Civile Regione Umbria per l'accoglienza di 350 profughi provenienti dal Nord Africa in 10 strutture di accoglienza nel territorio regionale umbro, il sottoscritto ha fatto parte dell'Unità di Crisi istituita presso il Centro Regionale di Protezione Civile con l'incarico di coordinare i mediatori linguistici e culturali nelle dieci strutture di accoglienza messe a disposizione dalla Regione Umbria. I mediatori hanno dovuto affiancare il personale della Protezione Civile nelle attività di accoglienza e hanno supportato gli immigrati durante il loro soggiorno nei centri nelle attività di animazione, formazione linguistica, procedure legate al soggiorno, sanità.

## 2011

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
    - Tipo di azienda o settore  
      - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- CIDIS Onlus  
 Associazione/ settore immigrazione  
 Responsabile di progetto UEPE  
 Responsabile del progetto volto alla realizzazione di uno sportello rivolto ai detenuti immigrati soggetti a pena esterna presso L'Ufficio Espiazione Pene Esterne di Perugia e Spoleto, progetto finanziato da fondi del Ministero della Giustizia. Lo sportello si è occupato di supportare l'immigrato in ambiti quali lo status del soggiorno, l'alloggio, il lavoro.

## 2011

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
    - Tipo di azienda o settore  
      - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- CIDIS Onlus  
 Associazione/ settore immigrazione  
 Docente/consulente  
 Docente presso il corso di formazione rivolto a detenuti stranieri "Un posto al Sole" finanziato dalla Provincia di Perugia. Sono state realizzate 120 ore dedicate all'orientamento al lavoro, con un lavoro d'aula e colloqui individuali di orientamento e bilancio delle competenze

## 2010

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
    - Tipo di azienda o settore  
      - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- CIDIS Onlus  
 Associazione/ settore immigrazione  
 Docente/consulente  
 Docente presso il corso di Alta Formazione finanziato dalla Provincia di Perugia e organizzato da Cidis Onlus per la formazione di Mediatori Culturali. Il sottoscritto ha svolto la docenza per un complessivo di 25 ore in materia di legislazione sull'immigrazione.

## 2009

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
CSC Società Cooperativa
- Tipo di azienda o settore  
Cooperativa Sociale/ settore immigrazione
- Tipo di impiego  
Coordinatore di progetto
- Principali mansioni e responsabilità  
Coordinatore del progetto **QUALE CREDITO!** progetto realizzato dalla cooperativa CSC Credito Senza Confini, finanziato dalla Regione Umbria L.R. 18/90. I Destinatari del progetto sono stati i cittadini stranieri e l'opinione pubblica della Regione Umbria. Il progetto ha sviluppato un'indagine conoscitiva sulle pratiche messe in campo a livello nazionale e locale per favorire e sviluppare l'accesso al credito da parte della popolazione immigrata e l'individuazione di possibili soluzioni al problema. Le attività sono state svolte con il supporto di associazioni e enti pubblici del territorio. Presso gli sportelli di informazione e orientamento rivolti agli immigrati sono stati somministrati agli stranieri questionari volti a delineare i loro rapporti con il mondo del credito. Inoltre sono stati somministrati questionari a testimoni privilegiati, in particolare responsabili di filiali e operatori del credito, tesi a monitorare le attività svolte nei confronti dei cittadini immigrati. Nella realizzazione del progetto sono stati prodotti dati qualitativi e quantitativi relativi all'accesso ai principali prodotti del credito da parte dei cittadini immigrati nella Regione. Il progetto si è concluso con la produzione di un rapporto d'indagine presentato presso la Regione Umbria e diffuso tra gli operatori del settore. Quale responsabile di progetto mi sono occupato della fase di monitoraggio e predisposizione delle relazioni finali per la richiesta della rendicontazione delle attività svolte al soggetto finanziatore.

## 2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
CIDIS Onlus
- Tipo di azienda o settore  
Associazione/ settore immigrazione
- Tipo di impiego  
Consulente
- Principali mansioni e responsabilità  
Membro del gruppo di lavoro per l'elaborazione dei contenuti tecnici per un manuale di lingua italiana nell'ambito del progetto INTI gestito da Cidis Onlus. L'obiettivo principale del progetto, a cui hanno partecipato partner di Polonia, Spagna, Slovenia e Germania, è stato quello di elaborare un modello flessibile e trasferibile per l'insegnamento della lingua del paese ospitante alla popolazione immigrata, per favorirne così il processo di integrazione per stranieri.

## 2004 – 2005

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
CIDIS Onlus
- Tipo di azienda o settore  
Associazione/ settore immigrazione
- Tipo di impiego  
Docente/consulente
- Principali mansioni e responsabilità  
Docente in vari corsi di alfabetizzazione, organizzati in favore degli immigrati, nelle materie della legislazione sull'immigrazione e l'orientamento al lavoro.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1998

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
      - Date (da – a)
- Università degli Studi di Perugia
- Scienze Politiche.** Tesi di Laurea in Tecnica della Legislazione.
- Laurea**
- 2000  
Consorzio Coor  
Corso di formazione per dirigenti di enti del Terzo Settore  
Attestato di frequenza/300 ore
- 2004  
Provincia di Perugia  
Corso di formazione in evoluzione del fenomeno migratorio e legislazione sull'immigrazione. Parte del corso è stato tenuto dal Prof. Montesperelli dell'Università di Perugia  
Attestato di frequenza/30 ore
- 2005  
Provincia di Perugia  
Corso di formazione in evoluzione del fenomeno migratorio  
Attestato di frequenza/ 20 ore
- 2006  
Cidis Onlus  
Corso di formazione per la redazione di progetti per l'accesso a fondi europei.  
Attestato di frequenza/16 ore
- 2008  
Cidis Onlus  
Corso di formazione Quadro della Programmazione del Fondo Sociale Europeo 2007/2013 e Formazione dei Formatori..  
Attestato di frequenza/16 ore
- 2009  
Cidis Onlus  
Corso di formazione L'azione di Orientamento nei percorsi di formazione professionale.  
Attestato di frequenza/12 ore

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>2009 ANCI-Ancitel</p> <p>Corso di formazione sulle procedure di rinnovo del permesso di soggiorno on-line.</p> <p>Attestato di frequenza/8 ore</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>2010 ANCI Umbria</p> <p>Corso di formazione sulle procedure di accoglienza dei richiedenti asilo.</p> <p>Attestato di frequenza/8 ore</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>2011 Cidis Onlus</p> <p>Corso di formazione Metodologia nella scienza sociale, le unità di analisi, campionamento, rilevazione, questionario, archiviazione e elaborazione dei dati, scrivere il rapporto.</p> <p>Certificato di partecipazione/8 ore</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>2011 Cidis Onlus</p> <p>Corso di formazione La normativa in materia di formazione: i crediti formativi, la progettazione dell'azione formativa, l'implementazione della formazione, l'approccio sistemico alla formazione.</p> <p>Certificato di partecipazione/8 ore</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>2012 Ancitel</p> <p><i>"Programma di Formazione Integrata per l'innovazione dei processi organizzativi di accoglienza ed integrazione dei cittadini stranieri"</i> finalizzato ad ampliare le competenze e le conoscenze delle figure professionali impegnate nei Comuni per la gestione dei fenomeni migratori e per la realizzazione di servizi e progetti di integrazione/inclusione dei cittadini stranieri.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Certificato di partecipazione/16 ore</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>2012 Scuola Umbra di Pubblica Amministrazione</p> <p><i>Mi prendo cura di te Verso un sistema integrato di servizi domiciliari alla persona</i> – Tutor dell'assistenza familiare</p> <p>Attestato di partecipazione/16 ore</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>2016 Servizio Centrale SPRAR</p> <p><i>Addetto/Operatore ai servizi di accoglienza SPRAR.</i></p>



• Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione/8ore

• Date (da – a)

2016

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Cidis Onlus

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Addetto/Operatore ai servizi di accoglienza SPRAR. Incontri formativi rivolti agli operatori dell'accoglienza. Temi degli incontri: legislazione sui richiedenti asilo, tutela sanitaria e psicologica, gestione dei conflitti.

• Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione/16ore

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Inglese**

**Spagnolo**

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
A2	B1	A2	A2	A2
A2	B1	A2	A2	A2

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

L'esperienza pluriennale nella gestione di progetti ha sviluppato ottime capacità di sapersi relazionare nel gruppo di lavoro e nello specifico con i responsabili degli enti pubblici che provvedono al finanziamento dei progetti in esecuzione.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

L'esperienza pluriennale nella gestione di progetti complessi ha sviluppato un'ottima capacità di gestione del gruppo di lavoro e nel problem solving. Contestualmente ha sviluppato le capacità organizzative e di monitoraggio fondamentali nella realizzazione dei progetti complessi.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

OTTIMA CONOSCENZA DEI PRINCIPALI PROGRAMMI WINDOWS (OFFICE, WORD, POWER POINT, EXCEL)

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

2008 e 2009 Presidente Ente Fuga del Bove, ente che organizza la rievocazione storica medioevale nel Comune di Montefalco (PG)

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base alla normativa sulla privacy.  
"Il sottoscritto dichiara, per tutte le informazioni contenute nel presente CV, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, di essere consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi (richiamate dall'articolo 76 del citato D.P.R. n. 445/2000), nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 del citato D.P.R. n. 445/2000)".

20/10//2019

Firma

