

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, art. 47)

NON SOGGETTA AD AUTENTICAZIONE – ESENTE DA BOLLO (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, art. 37 c. 1)

Da presentare al Comune di Montefalco c.a. Ufficio Sviluppo Economico

Il/la sottoscritta _____ nato/a a _____, il _____,
C.F./P.IVA _____, residente in _____

in qualità di:

☐ Persona fisica,

☐ Titolare/ L.R. della Ditta _____

☐ C.F. _____, P.IVA _____,

e titolare della struttura ricettiva di **Case Religiose di Ospitalità**

Denominata _____ ubicata in via _____
di cui all'Autorizzazione/Dia/Scia _____ del _____;

a conoscenza del disposto dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che testualmente recita:

Art. 76 – Norme penali.

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,
 2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
 3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 (certificazione) e 47 (notorietà) e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, (impedimento temporaneo) sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
 4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.
- 4.1-bis Le disposizioni del presente articolo si applicano anche alle attestazioni previste dall'art. 840-septies, secondo comma, lett. g), del Codice di Procedura Civile.

Ferma restando, a norma del disposto dell'art. 75, dello stesso D.P.R. 445/2000, nel caso di dichiarazione non veritiera, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti e sotto la propria personale responsabilità.

DICHIARA

Ai fini della riclassificazione quinquennale 2022/2026 della struttura ricettiva di cui sopra,

- Che la struttura ricettiva è in possesso dei requisiti minimi obbligatori per la classificazione degli esercizi ricettivi di Case religiose di ospitalità - di cui alla **Tabella F** del Regolamento Regionale 13 settembre 2018, n. 8 - e, pertanto, conferma la classificazione già posseduta.
- Che la struttura e la capacità ricettiva sono rimaste invariate rispetto a quanto autorizzato/abilitato dal Comune per l'esercizio dell'attività.

_____, li _____

IL/LA DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

Allega: Fotocopia di documento d'identità in corso di validità

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Gentile utente, in osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), articoli 13 e 14, e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati personali.

Titolare del trattamento è il Comune di Montefalco.

Il testo completo è consultabile qui: <http://www.comune.montefalco.pg.it/pagine/privacy-001>

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di Montefalco , nella persona del legale rappresentante pro-tempore Indirizzo Piazza del Comune n. 2 – 06036 Montefalco (PG)

Indirizzo mail/PEC comune.montefalco@postacert.umbria.it

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.⁹ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)).

Responsabile del trattamento: Comune di Montefalco

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di Montefalco indirizzo PEC comune.montefalco@postacert.umbria.it

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail luca.iadecola@gmail.com

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.