**COMUNE DI MONTEFALCO**

***AREA TECNICA***

Procedimento trasformazione del diritto di superficie e rimozione vincoli convenzionali.

**Modello A** – Manifestazione d'interesse

Alla c. a del Sindaco

Alla c. a di

Responsabile Area Tecnica

**Comune di Montefalco**

Il sottoscritto La sottoscritta

nato/nata a Prov. il

Codice fiscale residente a Prov.

C.A.P. in via n° civico

con recapiti al  telefono  cellulare

e‑mail PEC

in qualità di:  unico proprietario/a  comproprietario/a con

erede di   in forza di

altro (descrivere)

dell’alloggio realizzato dalla Cooperativa "*Falco*" in forza della convenzione stipulata ai sensi dell'art. 35 della legge 865/1971 in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ rogito Notaio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ rep.

in quanto primo/a/i assegnatario/a/i in virtù dell’atto di assegnazione stipulato in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a rogito del Notaio rep. n. registrato a   
al n. dell'unità abitativa con relative pertinenze sopra individuata;

 in quanto proprietario/a/i successivo/a/i alla prima assegnazione in forza dell'atto di compravendita da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ stipulato in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a rogito del Notaio

rep. n. registrato a al n. dell'unità abitativa con relative pertinenze sopra individuata;

L'unità abitativa e le relative pertinenze esclusive sono identificate al Foglio di mappa 28 del Catasto Fabbricati del Comune di Montefalco con:

la particella \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ categoria \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (alloggio)

la particella \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ categoria \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (autorimessa/box auto)

la particella \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ categoria \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (descrivere \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

La somma dei millesimi di proprietà degli immobili sopraindicati è di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (si invita a verificare il numero dei millesimi riportati sull’atto d’acquisto e/o con l'Amministratore del condominio)

Con riferimento ai criteri stabiliti dall'articolo 31, commi da 45 a 50, della legge 23/12/1998, n. 448, e alle regole stabilite con la delibera Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**La determinazione del corrispettivo per:**

la trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà dell’area relativa agli immobili sopra identificati e contestuale rimozione dei vincoli soggettivi e di prezzo massimo di cessione/locazione;

la rimozione dei soli vincoli soggettivi e di prezzo massimo di cessione/locazione previsti per gli immobili realizzati in edilizia convenzionata;

**A tal fine dichiara:**

di essere consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria responsabilità (artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445) e che su quanto dichiarato saranno espletate verifiche ai sensi della normativa vigente;

la conformità urbanistica e catastale degli immobili sopra descritti e che sugli stessi non sono intervenute variazioni e/o ampliamenti di superficie che possano aver comportato modifiche ai millesimi di proprietà.

**ALLEGA**

copia di un documento di identità in corso di validità.

Eventuali comunicazioni del richiedente:

Montefalco lì, \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ **IL RICHIEDENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(eventuale, nel caso di comproprietà)

**Per presa visione e condivisione**

**CONTITOLARE DIRITTI REALI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

La presente richiesta può essere inoltrata con le seguenti modalità:

a) consegna all'Ufficio protocollo (piano terra Palazzo Comunale) durante l'orario di accesso al pubblico;

b) trasmessa a mezzo pec:[*comune.montefalco@postacert.umbria.it*](mailto:comune.montefalco@postacert.umbria.it)

c) trasmessa via mail: [*protocollo@comunemontefalco.it*](mailto:protocollo@comunemontefalco.it)

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Urbanistica:

mail [*urbanistica@comunemontefalco.it*](mailto:urbanistica@comunemontefalco.it) o chiamando il n. 0742616140 *(attivo durante l'orario di accesso del pubblico)*.

***Informativa sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche***

*Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 - RGPD, il Comune di Montefalco, Titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i dati raccolti con il presente modulo saranno trattati per scopi strettamente inerenti all’esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.*

*Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo ed avverrà, con l’utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, di cui il Comune di Montefalco può avvalersi per l’esecuzione del procedimento amministrativo. La mancata indicazione dei dati comporta l’impossibilità di ottenere quanto richiesto;*

*I dati raccolti saranno trattati in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato e/o da collaboratori e imprese individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso; saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; saranno soggetti a comunicazione e/o a diffusione in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a Paesi terzi.*

*Per l’esercizio dei suoi diritti potrà rivolgersi al Titolare del trattamento ovvero contattare il Responsabile Protezione Dati – R.D.P. o Data Protection Officer - D.P.O.- i cui riferimenti sono riportati di seguito.*

*⮚ Titolare del trattamento dei dati è il Sindaco pro‑tempore del Comune di Montefalco, con sede in Piazza del Comune, 2 – 06036 Montefalco (PG), Centralino 0742/6161, PEC* [*comune.montefalco@postacert.umbria.it*](mailto:comune.montefalco@postacert.umbria.it)*;*

*⮚ Responsabile Protezione Dati - R.D.P. o Data Protection Officer - D.P.O. è Luca Iadecola al quale potranno essere formulate istanze e richieste all’indirizzo* [*luca@studioiadecola.it*](mailto:luca@studioiadecola.it)*.*

*Per maggiori informazioni consultare il sito istituzionale alla pagina* [[*https://www.comune.montefalco.pg.it/pagine/privacy-001*](https://www.comune.montefalco.pg.it/pagine/privacy-001)](https://www.comune.montefalco.pg.it/pagine/privacy-001)