



# TERRE DEL SAGRANTINO

*Edizione 2024*

MOSTRA MERCATO DEI PRODOTTI AGRICOLI DI QUALITA' E DELL'ARTIGIANATO UMBRO

**dal 30 marzo al 1 aprile 2024**

*Complesso di Sant'Agostino – Montefalco PG*

DITTA \_\_\_\_\_

SEDE \_\_\_\_\_

TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_ PARTITA IVA \_\_\_\_\_

TEL. \_\_\_\_\_ FAX: \_\_\_\_\_

INDIRIZZO MAIL E/O PEC \_\_\_\_\_

Comunica la propria adesione alla manifestazione **Terre del Sagrantino**, riservando uno stand espositivo nello **spazio interno (salone espositivo) o nello spazio esterno coperto (Chiostro)** del Complesso di Sant'Agostino in Montefalco (PG), Corso Mameli n. 35, per la durata dell'intera manifestazione, indicando la tipologia dei prodotti esposti:

## DICHIARA

- Che l'attività possiede i requisiti minimi prestabiliti dal Regolamento (CE) 852/2004 e dalle altre normative pertinenti in funzione dell'attività svolta. Pertanto prende atto della propria responsabilità in merito alle procedure di autocontrollo secondo i principi del sistema HACCP (stesura e alla gestione delle proprie procedure) per le attività di mercato e vendita fuori dell'azienda. Dichiaro di essere a conoscenza che il Comune di Montefalco provvederà alla trasmissione della notifica sanitaria - riferita all'organizzazione della mostra mercato – agli uffici della ASL Umbria n. 2, Dipartimento di Prevenzione, competenti nel territorio;
- di impegnarsi a provvedere al pagamento della quota di iscrizione alla manifestazione, con le modalità indicate sulla lettera di invito, **entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di ammissibilità da parte dell'Ufficio Sviluppo Economico.**

La presente **SCHEDA DI ADESIONE**, va compilata e restituita entro e non oltre il giorno di **lunedì**

**4 MARZO 2024**

all'Uff. Sviluppo Economico del Comune di Montefalco, Piazza del Comune, tramite trasmissione a mezzo PEC all'indirizzo [comune.montefalco@postacert.umbria.it](mailto:comune.montefalco@postacert.umbria.it) o con consegna a mano direttamente **all'Ufficio Protocollo dell'Ente.**

***Firma e Timbro dell'Azienda***

---