

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N° 1 (UNA) AUTORIZZAZIONE PER L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE DI VEICOLI FINO 9 POSTI COMPRESO IL CONDUCENTE.**

***IL RESPONSABILE D'AREA***

**VISTA** la legge 15 gennaio 1992, n. 21 “Legge quadro per il trasporto di persone mediante servizi pubblici non di linea” ed in particolare il l'articolo 8, comma 1, che prescrive alle amministrazioni comunali di rilasciare le autorizzazioni per esercitare il servizio di noleggio con conducente, tramite la predisposizione e l'approvazione di appositi bandi di pubblico concorso;

**VISTA** la legge regionale 14 giugno 1994 n. 17 “Norme per l'attuazione della legge 15 gennaio 1992, n. 21 , in materia di trasporto di persone mediante mezzi di trasporto pubblici non di linea.”

**VISTA** la deliberazione di Consiglio comunale n. 41 del 28.09.2017 con la quale è stato approvato il nuovo regolamento comunale per il servizio di noleggio con conducente, corredato dallo studio di quantificazione delle esigenze di servizio;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 176 del 10/05/2018 con la quale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento comunale sopracitato, è stato approvato il presente bando di concorso pubblico, per il rilascio di n. 1 (una) autorizzazione per esercitare il servizio di noleggio con conducente;

***RENDE NOTO***

**1- Oggetto** - E' indetto pubblico concorso, per titoli di priorità per l'assegnazione di n. 1 (una) autorizzazione per il servizio di noleggio con conducente a mezzo autovetture fino a nove posti compreso il conducente.

**2- Partecipanti** - Posso partecipare al concorso i soggetti indicati all'articolo 7, comma 1 della legge n. 21/1992<sup>1</sup> che:

- a) abbiano cittadinanza italiana o di altro Paese della Comunità europea o se, extracomunitari, abbiamo regolare permesso di soggiorno;
- b) non abbiamo superato il sessantacinquesimo anno di età alla data di scadenza del bando né siano permanentemente inabili o inidonei al servizio per malattia, infortunio o ritiro definitivo della patente di guida;
- c) siano iscritti al Ruolo dei conducenti di cui all'articolo 6 della legge n. 21/1992 presso la Camera di commercio di competenza;
- d) non siano titolari di alcuna licenza di taxi o, qualora titolari, si impegnino a rinunciarla in caso di assegnazione dell'autorizzazione per autonoleggio con conducente di cui al presente bando;
- e) ai sensi dell'articolo 9, comma 3, della legge n. 21/1992 non abbiano trasferito a terzi autorizzazioni per autonoleggio. Tale preclusione non si riferisce agli ultimi cinque anni ma vale

---

<sup>1</sup> 1. I titolari di licenza per l'esercizio del servizio di taxi o di autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente, al fine del libero esercizio della propria attività, possono:

- a) essere iscritti, nella qualità di titolari di impresa artigiana di trasporto, all'albo delle imprese artigiane previsto dall'articolo 5 della legge 8 agosto 1985, n. 443;
- b) associarsi in cooperative di produzione e lavoro, intendendo come tali quelle a proprietà collettiva, ovvero in cooperative di servizi, operanti in conformità alle norme vigenti sulla cooperazione;
- c) associarsi in consorzio tra imprese artigiane ed in tutte le altre forme previste dalla legge;
- d) essere imprenditori privati che svolgono esclusivamente le attività di cui alla lettera b) del comma 2 dell'articolo 1.

per sempre come stabilito dal Consiglio di Stato sez. V, con sentenza 21 ottobre 2014, n. 40 e riprodotto all'articolo 7, comma 3, del regolamento comunale;

- f) non abbiano riportato condanne o provvedimenti giudiziari che impediscono l'esercizio dell'attività di noleggio con conducente.

### **3-Termini e modalità di invio della domanda di partecipazione**

3.1-La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta in bollo utilizzando il modello di domanda allegato, pena l'esclusione dal concorso, e deve pervenire al Comune di Montefalco – Ufficio Sviluppo Economico – Piazza del Comune n. 22 – 06036 Montefalco (PG) entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria e precisamente entro le ore 17.30 del giorno 21/06/2018.

3.2-Le domande potranno essere consegnate a mano direttamente presso l'Ufficio Protocollo (nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10.00 alle 13:00, il martedì ed il giovedì dalle ore 15:30 alle 17:30) ovvero essere inoltrate a mezzo Raccomandata AR del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o corriere espresso, indirizzata al Comune di Montefalco - Area Economico Finanziaria Ufficio Sviluppo Economico – Piazza del Comune n. 22 06036 Montefalco (PG). Ai fini della verifica della tempestiva presentazione della domanda, farà fede esclusivamente il timbro e l'annotazione apposti dall'Ufficio Protocollo del Comune di Montefalco, contenenti l'indicazione della data e dell'orario di ricezione. Le domande, potranno, altresì essere inoltrate tramite posta elettronica certificata (P.E.C.), con files firmati digitalmente all'indirizzo: [comune.montefalco@postacert.umbria.it](mailto:comune.montefalco@postacert.umbria.it). In tal caso ai fini della verifica della tempestiva presentazione della domanda, farà fede la data di inoltro della p.e.c.

3.3-Le domande contenenti semplici omissioni o imprecisioni possono essere regolarizzate nei termini indicati dal Comune, conservando la medesima data di inoltro.

**4 -Contenuto della domanda di partecipazione** – La domanda di partecipazione al concorso deve contenere, pena l'esclusione:

- a) generalità del richiedente e codice fiscale;
- b) domicilio, trattandosi di persona fisica, o sede legale dell'impresa negli altri casi;
- c) estremi del certificato di abilitazione professionale (C.A.P.);
- d) estremi della patente di guida, di categoria B o superiore;
- e) dichiarazione del possesso dei requisiti di cui al punto 2 del presente bando;
- f) dichiarazione di aver preso visione del regolamento comunale, pubblicato sul sito istituzionale [www.comune.montefalco.pg.it](http://www.comune.montefalco.pg.it) e, in particolare, il capo II relativo allo svolgimento del servizio e di averlo accettato;

### **5 – Assegnazione dell'autorizzazione e titoli di priorità**

5.1-L'assegnazione dell'unica autorizzazione disponibile avviene a favore di chi vanta maggior punteggio, così determinato:

- a) accurata conoscenza della toponomastica e del territorio di Montefalco e dei Comuni confinanti: da punti 1 a 10;
- b) conoscenza dell'ubicazione dei principali luoghi di interesse storico, artistico, economico del comune e della provincia: da punti 1 a 10;
- c) conoscenza del codice della strada e delle norme sul trasporto pubblico locale: punti da 1 a 10;
- d) conoscenza delle lingue inglese, francese, tedesco, spagnolo: punti 5 per ciascuna lingua conosciuta a livello almeno B2 della classificazione europea, comprovata da idonea

documentazione o documentato soggiorno dei rispettivi paesi per almeno un anno, parimenti documentato;

- e) stato di disoccupazione documentato, da almeno 6 mesi: punti 2 a semestre, fino ad un massimo di 10 punti;
- f) essere stato dipendente di una impresa di noleggio con conducente per un periodo di tempo complessivo di almeno sei mesi: punti 1 a semestre, fino ad un massimo di 10 punti;
- g) assenza di altre autorizzazioni per autonoleggio con conducente, a livello nazionale: punti 10.

5.2- In caso di parità di punteggio è data preferenza al richiedente di minore età anagrafica e, in caso di ulteriore parità, si procede per sorteggio.

5.3-I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle istanze. Il possesso della documentazione prevista ai punti d) e) ed f) è autocertificato ai sensi del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 e la stessa, in caso di aggiudicazione, deve essere esibita in originale o copia conforme.

5.4-I titoli di priorità di cui alle lettere a), b) e c) sono accertati da apposita commissione interna costituita tra esperti nelle materie, dipendenti dei servizi comunali. La prova avviene entro sessanta giorni dalla scadenza del termine per l'inoltro delle istanze, in data e luogo pubblicati nel sito istituzionale che gli interessati hanno l'onere di consultare. La mancata partecipazione alla prova, senza valido e giustificato motivo di carattere del tutto eccezionale, costituisce rinuncia all'istanza di assegnazione dell'autorizzazione.

5.5-La graduatoria degli aspiranti alle autorizzazioni è approvata con determinazione del responsabile del servizio comunale entro novanta giorni dalla conclusione della selezione e pubblicata per trenta giorni all'albo pretorio e anche nel sito comunale. Nessun avviso è dato singolarmente ai partecipanti al concorso.

5.6-Gli interessati possono inoltrare al Comune opposizione alla graduatoria nel termine di quindici giorni dalla scadenza del termine della pubblicazione sulle quali il Comune decide nei sessanta giorni successivi. Sono fatti salvi i rimedi giurisdizionali avverso la graduatoria definitiva.

## **6 – Rimessa e sede del vettore**

6.1-Nell'ipotesi di aggiudicazione, il rilascio della relativa autorizzazione per autonoleggio è subordinato alla prova di aver acquisito disponibilità di una rimessa, avente le caratteristiche di cui all'articolo 10 del regolamento comunale, presso la quale il veicolo sosta, è a disposizione dell'utenza ed avvengono le prenotazioni del servizio (articoli 8 comma 3 ed 11 comma 4 della legge n. 21/1992).

6.2 – Qualora nel corso di svolgimento dell'attività venga ripristinato l'obbligo che la rimessa o la sede legale siano ubicate all'interno del territorio comunale il titolare dell'autorizzazione che non ne disponga deve provvedervi entro tre mesi dalla comunicazione a tal fine effettuata dal Comune, termine decorso inutilmente il quale l'attività è sospesa dal Comune fino a regolarizzazione che deve intervenire entro i successivi tre mesi, pena la decadenza del titolo.<sup>2</sup>

**7 – Autoveicolo** – L'autoveicolo deve essere immatricolato dall'aggiudicatario prima dell'inizio del servizio, esibendo agli Uffici di Motorizzazione apposito nulla-osta rilasciato dal Comune. L'autoveicolo, ai sensi dell'articolo 10 del regolamento comunale, deve possedere le caratteristiche definite dall'art. 85 del D.L.vo n. 285/92 e dall'art. 244 del D.P.R. n. 495/92, dotate dei previsti

---

<sup>2</sup> In relazione alla transitorietà della sospensione di tali obblighi, l'interessato valuti l'opportunità di reperire direttamente la rimessa nel Comune di Montefalco.

segni distintivi e avere caratteristiche tali da essere in grado di trasportare soggetti disagiati ed i supporti necessari alla loro mobilità, quali carrozzelle pieghevoli, stampelle e simili, il cui trasporto non può essere soggetto a maggiorazioni tariffarie.

## **8 – Svolgimento dell'attività**

8.1 - L'attività deve essere iniziata entro sei mesi dal rilascio dell'autorizzazione che è a tempo indeterminato.

8.2 – L'attività deve essere svolta in modo nel Comune e in modo continuativo, pena le sanzioni di cui all'articolo 9 della legge regionale n. 17/1994.

8.3 – L'autorizzazione è dichiarata decaduta nei casi di perdita dei requisiti e venir meno dei presupposti per il suo rilascio.

## **9 – Revoca del bando**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento il presente bando (a suo giudizio insindacabile).

## **10 - Privacy**

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai richiedenti sono raccolti presso L'Area Economico Finanziaria – Ufficio Sviluppo Economico – del Comune di Montefalco e trattati per le finalità proprie del procedimento, volte all'ottenimento dell'autorizzazione inerente il presente bando anche con mezzi informatici. Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria Dott. Luca Tocchio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della formazione della graduatoria, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196.

Dalla Residenza Comunale, 22 Maggio 2018

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO FINANZIARIA**  
(Dott. Luca Tocchio)

**Al Signor Sindaco**  
**del Comune di MONTEFALCO PG**

marca da  
bollo  
da € 16,00

**Oggetto:** Domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione di n. 1 (una) autorizzazione per esercitare il Servizio di **nolegg**io con conducente di veicoli fino a nove posti compreso il conducente.

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il ..... residente a  
..... cap. ....

Via ..... n. ... tel. .... di nazionalità .....  
codice fiscale .....,

in proprio (*ditta individuale*)

in qualità di legale rappresentante della società .....con  
sede legale a ..... Via ..... n. ....  
Partita IVA .....

**CHIEDE**

**di partecipare al bando per l'assegnazione di:**

( ) N° 1 autorizzazione per il Servizio di nolegg

io con conducente di veicoli fino a nove posti  
compreso il conducente

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali e amministrative per false dichiarazioni o attestazioni di cui agli artt. 75 e 76 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, ai sensi degli articoli 45 e 46 del medesimo:

**DICHIARA**

di non avere superato il sessantacinquesimo anno di età né essere permanentemente inabile o inidoneo al servizio per malattia, infortunio o ritiro definitivo della patente di guida;

di essere iscritto al Ruolo dei conducenti di cui all'articolo 6 della legge n. 21/1992 presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ a far data \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_;

di non essere titolare di alcuna licenza di taxi (oppure) di essere titolare di licenza di taxi n. rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ e di impegnarsi a rinunciarvi in caso di assegnazione dell'autorizzazione di cui alla presente istanza;

di non aver mai trasferito a terzi precedenti autorizzazioni per autonoleggio<sup>3</sup>

di non aver riportato condanne o provvedimenti giudiziari che impediscono l'esercizio dell'attività di noleggio con conducente<sup>4</sup>;

di essere in possesso di patente di guida di tipo B rilasciata da \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ valida fino al \_\_\_/\_\_\_/2\_\_\_;

che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del Decreto Legislativo n. 159/2011" (antimafia).

di aver preso visione del bando di assegnazione e del regolamento comunale per la disciplina dell'autonoleggio approvato in data 28.04.2017 e pubblicato sul sito [www.comune.montefalco.pg.it](http://www.comune.montefalco.pg.it) che si dichiara di conoscere ed accettare) e, in particolare, del titolo II relativo allo svolgimento del servizio.

## AI FINI DELLA PREDISPOSIZIONE DELLA GRADUATORIA

### DICHIARA:

di avere conoscenza delle seguenti lingue \_\_\_\_\_ lingue<sup>5</sup> a livello almeno B2 della classificazione europea, come da idonea documentazione esibibile all'occorrenza;

di avere soggiorno, ai fini della conoscenza linguistica, in \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, come da documentazione esibibile all'occorrenza;

<sup>3</sup> Come chiarito dal Consiglio di Stato con sentenza n. 40/2014, la preclusione all'ottenimento di autorizzazioni per bando pubblico è definitiva per chi ha ceduto autorizzazioni e non limitata a cinque anni

<sup>4</sup> Trattasi, ad esempio, dei provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 30 del codice penale

<sup>5</sup> Specificare obbligatoriamente almeno una lingua tra inglese, francese, tedesco, spagnolo

di essere attualmente disoccupato, dal \_\_\_\_\_, come da documentazione esibibile all'occorrenza;

di essere stato dipendente dell'impresa di autonoleggio denominata \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;<sup>6</sup>

di non essere attualmente titolare in Italia di altre autorizzazioni per autonoleggio con conducente

Si allegano:

copia fotostatica del documento di identità;

permesso di soggiorno in corso di validità (cittadini extracomunitari)

***Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196***

Il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati sopra forniti verranno trattati per l'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune, solo con modalità e procedure strettamente necessarie per le operazioni e i servizi connessi con i procedimenti e i provvedimenti che lo riguardano.

Data .....

*firma*

.....

<sup>6</sup> Indicare un periodo di almeno sei mesi

**Allegato A****Dichiarazioni di requisiti antimafia (amministratori, soci di s.n.c., accomandatari di s.a.s ecc. di cui all'articolo 2 del d.p.r. 252/1998 )****Il/La sottoscritto/a**

cognome		nome		
luogo di nascita		provincia o stato estero di nascita	data di nascita	
codice fiscale	cittadinanza		sexso <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	
comune di residenza		provincia o stato estero di residenza	C.A.P.	
via, viale, piazza, ecc.		numero civico	telefono	
<b>(per i soli cittadini non comunitari)</b>	cittadinanza	permesso di soggiorno / carta di soggiorno n°		data di rilascio
	rilasciato da	motivo del soggiorno	valido fino al	rinnovato il (o estremi raccomandata)

*consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Testo Unico n. 445/2000.*

**DICHIARA**

*che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 06/09/2011, n. 159;*

**ALLEGA copia di valido documento d'identità.****Firma del Socio /Amministratore**